

一、新建資料

輸入電話與 e-mail ,後按儲存。

使用者專區 User area	新建資料 Establish new information
變更連絡資訊 Change contact information	
參加測驗報名 Take test	
報名考試 Test registration	
查詢報名資訊 Check registration	
取消報名考試 Cancel test registration	

新建資料	
您的姓名： Name	<input type="text"/>
您的學號： Student ID	<input type="text"/>
您的科系： Department	台文系
聯絡電話： Phone No.	098 <input type="text"/> •請輸入手機號碼 (Enter your mobile phone number) EX:0912345678 <input checked="" type="radio"/> 同意將聯絡電話作為緊急聯絡之用,請確認或修改。 The phone number will be used for emergency contact only. Confirm or revise.
聯絡E-mail：	<input type="text"/>
<input type="button" value="儲存 Save"/> <input type="button" value="登出 Log out"/>	

二、上傳成績

操作步驟:

1. 選擇課程模組分級
2. 選擇檔案
3. 上傳
4. 儲存
5. 瀏覽上傳檔案

您的科系： Department	水利系
成績檔案： File (上傳後請查看檔案是否正常)	<input type="button" value="瀏覽上傳檔案"/> 5
課程模組分級： English proficiency requirements for the modules	<input checked="" type="radio"/> 我有CEFR的B1級英檢成績證明，並登記「模組一」課程選課資格驗證 I have a test report at B1 level according to the CEFR, and register for Module 1 courses. <input type="radio"/> 我有CEFR的B2級英檢成績證明，並登記「模組二」課程選課資格驗證 I have a test report at B2 level according to the CEFR, and register for Module 2 courses. <input type="radio"/> 我有CEFR的C1級英檢成績證明，並登記「模組三」課程選課資格驗證 I have a test report at C1 level according to the CEFR, and register for Module 3 courses.
	<input checked="" type="button" value="儲存 Save"/> <input type="button" value="登出 Log out"/> 4
注意事項： 1.使用IE瀏覽器可能會無法看到檔案文字，建議使用chrome或firefox瀏覽器 2.檔案大小限制在2MB以內，檔案太大請壓縮後上傳 3.檔案名稱請使用學號	
上傳成績檔案： (請用學號當檔名) Use your student ID as the file name of the attachment	Choose file: <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 2 <input type="button" value="上傳 Upload"/> 3